Cankarjev dom kulturni in kongresni center | Cankarjev dom Cultural and Congress Centre
Prešernova cesta 10
1000 Ljubljana
T 01 24 17 100 S www.cd-cc.si

Prešernova cesta 10
SI-1000 Ljubljana, Slovenia
T +386 1 24 17 100 W www.cd-cc.si

cankarjev dom

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za oddajo javnega naročila
po postopku oddaje naročila male vrednosti

DOBAVA ELEKTRIČNE ENERGIJE z minimalno 55% deležem električne energije pridobljene iz obnovljivih virov energije (OVE) skladno z 6. členom Uredbe o zelenem javnem naročanju za potrebe Cankarjevega doma, kulturnega in kongresnega centra

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

- Povabilo k oddaji ponudbe in navodila ponudnikom
- Obrazci in vzorci
- Ponudbeni predračun – priloga v formatu MS Excel
- Naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML), pripravljena na spletni strani portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/
- Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudbe e-JN: PONUDNIKI (objavljena na: https://ejn.gov.si)

Klasifikacijska oznaka naročnika:

Datum: 01.12.2025

Število strani (brez prilog): 38

KAZALO

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE IN NAVODILA PONUDNIKOM 4

1. Podatki o naročniku 4

2. Oznaka in predmet javnega naročila 4

3. Način oddaje javnega naročila 4

4. Rok in način predložitve ponudbe 4

5. Čas in kraj odpiranja ponudb 5

6. Pravna podlaga 5

7. Temeljna pravila za dostop, obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo 5
7.1 Dostop do razpisne dokumentacije 5
7.2 Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo 5

8. Ugotavljanje sposobnosti 6
8.1 Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila 6
8.1.1 Razlogi za izključitev 6
8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti 8
8.1.3 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja 8
8.1.4 Pogoji sodelovanja glede tehnične in strokovne sposobnosti 8
8.1.5. Drugi pogoji 9

9. Merila 9

10. Ponudba 9
10.1 Ponudbena dokumentacija 10
10.2 Sestavljanje ponudbe 10
10.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehnične specifikacije 10
10.2.2 Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte 10
10.2.3 Obrazec »Predračun« 11
10.2.4 Obrazec »Ponudba« 11
10.3 Druga določila za pripravo ponudbe 11
10.3.1 Skupna ponudba 11
10.3.2 Ponudba s podizvajalci 12
10.3.3 Variantne ponudbe 13
10.3.4 Jezik ponudbe 13
10.3.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN 13
10.3.6 Veljavnost ponudbe 13
10.3.7 Stroški ponudbe 13
10.3.8 Protikorupcijsko določilo 13

11. Zaupnost postopka in varovanje osebnih podatkov 13

12. Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila 14

13. Odstop od izvedbe javnega naročila 14

14. Pogodba 14

15. Pravno varstvo 15

II. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA 16
III. OBRAZCI IN VZORCI 18
A. OBRAZEC PONUDBE 19
B.1 Pooblastilo za pridobitev POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB 23
B.2 Pooblastilo za pridobitev POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE PRAVNIH OSEB 24
C. IZJAVA – EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ 25
D. IZJAVA – TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI 26
D/1- IZJAVA o spoštovanju temeljnih okoljskih zahtev za dobavljeno električno energijo 27
E. SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA 28
G. VZOREC POGODBE 29

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE IN NAVODILA PONUDNIKOM

1. Podatki o naročniku

To naročilo izvaja **Cankarjev dom, kulturni in kongresni center, Prešernova cesta 10, 1000 Ljubljana.**

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

2. Oznaka in predmet javnega naročila

Interna oznaka naročnika: »Dobava električne energije za obdobje dveh mesecev «
CPV:09310000

Klasifikacijska oznaka naročnika 300-010/2025(400-674)

Predmet naročila: **Dobava električne energije** (v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju, Ur.L.RS št. 51/17, 64/19 in 121/21, 132/23 in 43/25) **z minimalno 55% deležem električne energije pridobljene iz obnovljivih virov energije (OVE)** za potrebe Cankarjevega doma, kulturnega in kongresnega centra, za obdobje 2 mesecev oz. od: 1.3.2026 – 30.4.2026 z možnostjo podaljšanja za en mesec oz. do 31.5.2026.

Naročnik si izrecno pridržuje pravico, da pogodbo po tem javnem naročilu male vrednosti podaljša za dodatni en (1) mesec, in sicer izključno v primeru, da se skupno javno naročilo za dobavo električne energije, v katerega je naročnik že vključen kot udeleženec, ne bo izvedlo oziroma ne bo začelo veljati do 1. 5. 2026.

Odjemno oz. merilno mesto:
- št. 484 Cankarjev dom, kulturni in kongresni center, Prešernova cesta 10, 1000 Ljubljana.

Predmet naročila je podrobneje specificiran v Tehnični specifikaciji, ki je sestavni del razpisne dokumentacije in jo mora ponudnik upoštevati pri pripravi ponudbe.

3. Način oddaje javnega naročila

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3) izvede postopek naročila male vrednosti.

Predmetno naročilo ni razdeljeno na sklope. Ponudnik mora ponuditi vse zahteve iz tehnične specifikacije (delne ponudbe niso dovoljene).

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

4. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistemu e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe.

Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl.US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si **najkasneje do 18.12.2025 do 12.^{00} ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je naveden v razpisu za oddajo javnega naročila, ki je objavljen na slovenskem portalu javnih naročil.

Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo za izvedbo predmetnega naročila, v nasprotnem primeru bodo vse ponudbe takega ponudnika izločene.

5. Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **18.12.2025** in se bo začelo **ob 14.^{00} uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

6. Pravna podlaga

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

7. Temeljna pravila za dostop, obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

7.1 Dostop do razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je dostopna na portalu javnih naročil.

7.2 Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, če bo na Portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje **do 10.12.2025 do 12.^{00} ure**. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

8. Ugotavljanje sposobnosti

8.1 Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 8.1.1 , 8.1.2 in 8.1.5 teh navodil.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdil ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 in 8.1.5 teh navodil.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 in 8.1.5 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Če ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je treba upoštevati še točki 10.3.1 (Skupna ponudba) in 10.3.2 (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

8.1.1 Razlogi za izključitev

a. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta, ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (1. odst. 75. člena ZJN-3).

   V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

   DOKAZILO:
   Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi in Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe (izpolnjen obrazec B1 in B2) V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samo očiščenje")« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Naročnik bo, pred oddajo javnega naročila, od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem). V kolikor bodo na predloženem obrazcu ESPD, v Delu »VI: Sklepne izjave«, vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta vključno z osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor, s podpisom pooblastile naročnika za pridobitev podatkov iz kazenske evidence, dodatnih pooblastil naročnik ne bo zahteval.

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudb.

b. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da le-ta ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti do roka za oddajo ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če do roka za oddajo ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka oddaje ponudbe ali prijave.

   DOKAZILO:
   Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivost namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

c. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja a) točke 4. odst.75. člena ZJN-3.

   DOKAZILO:
   Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

d. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek (b) točka 4. odst. 75. člena ZJN-3).

   DOKAZILO:
   Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

e. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe; če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče; ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene; ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

DOKAZILO:
Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

Naročnik bo v skladu z 8. odst. 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja za subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil.

8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti

a. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

DOKAZILO:
Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register«). Gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.

8.1.3 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja

Ponudnik na dan oddaje ponudbe nima blokiranega nobenega transakcijskega računa, v obdobju 6 mesecev pred rokom, ki je določen za oddajo ponudb, pa ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa za več kot tri dni.

DOKAZILA:
Izpolnjen **obrazec C »Izjava o izpolnjevanju pogojev glede ekonomskega in finančnega položaja«**, za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).Izjavi mora biti obvezno priloženo potrdilo banke, ki vodi račun podjetja, iz katerega izhaja, da le-ta v zadnjih 6 mesecih ni imel blokiranega žiro računa. **V kolikor ima podjetje odprtih več računov, mora biti pri izjavi priloženo za vsakega svoje potrdilo!**

8.1.4 Pogoji sodelovanja glede tehnične in strokovne sposobnosti

a. Ponudnik mora zagotoviti, da bo dela izvedel v skladu s pravili stroke, ter da bo kvaliteta dobavljene električne energije na odjemnem mestu ustrezala Slovenskemu standardu SIST EN 50160;

b. Ponudnik mora izkazati izpolnjevanje temeljne okoljske zahteve in sicer: vsaj 55% dobavljene električne energije mora biti pridobljene iz obnovljivih virov energije (OVE) v skladu s 6. členom Uredbe o zelenem javnem naročanju.

DOKAZILA za točko a in b:
Izpolnjen **obrazec D »Izjava o izpolnjevanju pogojev glede tehnične in strokovne usposobljenosti**

c. S potrjenim obrazcem D/1 ponudnik poda tudi izjavo, da bo po preteku koledarskega leta na račun naročnika unovčil ustrezno količino potrdil o izvoru električne energije, ki jih izda državni ali regionalni organ ali neodvisna organizacija, pooblaščena za izdajo teh potrdil, s čimer bo dokazal, da blago izpolnjuje zahteve.

DOKAZILO za točko c: izpolnjena in potrjena izjava D/1

8.1.5. Drugi pogoji

a. Gospodarski subjekt potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskimi člani funkcionarja na način, določen v 1. odst. 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije[1] (ZIntPK).

DOKAZILO:
Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje ...«). S predložitvijo ESPD obrazca se šteje, da je ponudnik podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v 1. odst. 35. člena ZIntPK.

9. Merila

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje skupne ponujene vrednosti dobave energije za celotno obdobje trajanja javnega naročila brez DDV- ponudbena vrednost je razvidna iz obrazca predračuna.

SKUPNA VREDNOST DOBAVE ELEKTRIČNE ENERGIJE: Naročnik bo upošteval skupno vrednost ponudbenega predračuna (brez DDV), in sicer za celotno dvomesečno obdobje. Vrednost ponudbenega predračuna (VDE_e) bo v točke preračunana po naslednji formuli:

$$VDE_e = \frac{VDE_{min}}{VDE_{ponudbe}} \times 100$$

VDE_{min} –ponudbeni predračun dobave energije z najnižjo vrednostjo
$VDE_{ponudbe}$ – vrednost ponudbenega predračuna dobave energije po ponudbi, ki se točkuje

Ponudba z najnižjo vrednostjo ponudbenega predračuna doseže 100 točk, ostale sorazmerno manjše število točk.

V primeru, da dva ali več ponudnikov predloži ponudbo z enako najnižjo ponudbeno vrednostjo, bo o izbranem ponudniku odločal žreb, ki ga bo izvedel naročnik ob prisotnosti ponudnikov. O datumu in uri žreba bodo ponudniki pisno obveščeni.

10. Ponudba

Naročnik prepoveduje spreminjanje in prilagajanje obrazcev oziroma vzorcev razpisne dokumentacije. Ponudnik lahko predloži lastno oziroma drugo dokumentacijo samo v primeru, če je z razpisno dokumentacijo to izrecno določeno. V primeru oddaje spremenjenih obrazcev ali napačnih obrazcev bo ponudba označena kot nedopustna.

Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo.

Vse dokumente mora podpisati s strani gospodarskega subjekta pooblaščena oseba, če ni z razpisno dokumentacijo določeno drugače. Kjer se zahteva, je treba dokumente tudi žigosati. V primeru, da gospodarski subjekt ne posluje z žigom, naj le-to navede na mestu, ki je namenjen za žig.

Ponudnik je dolžan pred oddajo ponudbe proučiti celotno razpisno dokumentacijo.

Ponudnik ne more uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih ponudnik glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo lahko predvidel.

[1] Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20).

10.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

- izpolnjen obrazec **»Predračun«** – v Excelu in **povzetek predračuna (rekapitulacija)** – v PDF
- izpolnjen obrazec **»ESPD«** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
- izpolnjen obrazec A **»Ponudba«**
- izpolnjen obrazec **B.1 »Pooblastila za pridobitev potrdila kazenske evidence fizičnih oseb«**
- izpolnjen obrazec **B.2 »Pooblastila za pridobitev potrdila kazenske evidence pravnih oseb«**
- izpolnjen obrazec **C » Ekonomski in finančni položaj«**
- izpolnjen obrazec **D »Tehnične in strokovne sposobnosti«**
- izpolnjen obrazec **D/1 » Izjava o spoštovanju temeljnih in okoljskih zahtev za dobavljeno električno energijo«**
- izpolnjen obrazec **E. »Soglasje podizvajalca«** (v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in podizvajalci to zahtevajo)

Ponudnik v ponudbi predloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki (z obveznimi prilogami, ki so navedene v razpisni dokumentaciji).

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

10.2 Sestavljanje ponudbe

10.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehnične specifikacije

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne zahteve, navedene v tehnični dokumentaciji in ponudbenem predračunu, ki sta kot prilogi sestavi del te razpisne dokumentacije.

10.2.2 Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.
Orodje, ki zagotavlja brezplačno storitev priprave, izpolnjevanja, tiskanja in pregledovanja ESPD, je od 6.marca 2023 na voljo na: https://ejn.gov.si

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml

10.2.3 Obrazec »Predračun«

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehnične dokumentacije in obrazca ponudbenega predračuna, ki sta sestavni del razpisne dokumentacije.

Ponudbeni predračun je izdelan v formatu MS Excel in je sestavljen iz dveh zavihkov:
- zavihek »PREDRAČUN« (povzetek) in
- zavihek »popis za dva meseca«

Ponudnik vpiše podatke v **modro označena** polja. Vsi ostali izračuni vrednosti se izračunajo avtomatsko na podlagi pred nastavljenih formul.

Cene kWh za VT in MT v ponudbenem predračunu morajo biti izražene v evrih (€) in zaokrožene na pet decimalnih mest.
Cena električne energije (izražena v EUR/kWh) ne vsebuje:
- davka na dodano vrednosti,
- trošarine na električno energijo, ki se obračunava skladno z določili zakona, ki ureja trošarine,
- prispevka za povečanje učinkovite rabe električne energije,
- stroškov uporabe elektroenergetskih omrežij in dodatkov in prispevkov, ki se obračunavajo ob uporabi elektroenergetskih omrežij ter
- morebitnih drugih dodatkov, prispevkov, davkov, ki jih predpisuje pooblaščeni državni organ in katere kupcu zaračunava v okviru svojih obveznosti dobavitelj ali pristojni sistemski operater elektroenergetskega omrežja.

Ponudnik mora izpolniti vse modro označene postavke v obrazcu predračuna.
Če ponudnik cene ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

Če ponudnik vpiše ceno nič (0,00) se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

V del »Predračun« ponudnik naloži izpolnjen, podpisan in žigosan prvi zavihek obrazca predračuna »predračun povzetek«, in sicer v obliki pdf; celotno datoteko obrazca predračuna (prvi in drugi zavihek) »NMV Dobava električne energije_Predracun« v obliki Excel pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

»Skupna ponudbena vrednost za dva meseca v prvem zavihku predračuna » (predračun povzetek)«, ki se bo izračunala samodejno na osnovi izpolnjenega drugega zavihka obrazca predračuna in zavihek predračuna povzetek, ki bo kot dokument naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta vidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

10.2.4 Obrazec »Ponudba«

V obrazec A. »**Ponudba**« ponudnik navede vse zahtevane podatke. Vpiše se tudi morebitna druga pojasnila ponudbene dokumentacije. Obrazec se podpiše in žigosa. Sestavni del tega obrazca je tudi krovna izjava.

10.3 Druga določila za pripravo ponudbe

10.3.1 Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah 8.1.1, 8.1.2 in 8.1.3 in 8.1.5. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Pogoje, določene v točkah 8.1.4 (a, b in c) lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

»Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval akt o skupni izvedbi naročila (npr. pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih ponudnikov za izvedbo naročila, način plačevanja idr. (vodilni partner mora biti pooblaščen za prevzem in prenos navodil v imenu in za račun vsakega partnerja posebej in za vse partnerje v skupni ponudbi). Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

10.3.2 Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila posloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.1, 8.1.2 (za svoj del posla) in 8.1.3 in 8.1.5 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca predložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem odstavku, kot jih mora predložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti se, če ni pri posameznem pogoju določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za ponudnika in podizvajalca(-e) skupaj. Pri čemer mora **podizvajalec obvezno izpolnjevati pogoje za tisti del posla, ki ga bo prevzel v podizvajanje**.

Če bo ponudnik javno naročilo izvajal skupaj s podizvajalci, mora v ponudbi:
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani ponudnik bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:
- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v točki 8.1.1 teh navodil ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi izbranega ponudnika (glavnega izvajalca). Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:
- izbrani ponudnik (glavni izvajalec) v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če glavni izvajalec ne ravna

skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo javnega naročila.

10.3.3 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

10.3.4 Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora vse dokumente v zvezi s ponudbo pripraviti v slovenskem jeziku.

Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka le-to stori na lastne stroške.

10.3.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: https://ejn.gov.si pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

10.3.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati **najmanj 29 dni od skrajnega roka za oddajo ponudbe** (ponudba mora veljati do vključno 16.01.2026)

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje.

10.3.7 Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s tem s samo predložitvijo ponudbe izrecno strinjajo.

10.3.8 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena. Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

11. Zaupnost postopka in varovanje osebnih podatkov

Dokumenti, ji jih bo ponudnik v sistemu e-JN ob vnosu ponudbe naložil v delu »Dokumenti« pod razdelek »Predračun« bodo v celoti razvidni na javnem odpiranju ponudb. Zato ne smejo vsebovati poslovnih skrivnosti, osebnih ali tajnih podatkov.

Podatki, ki jih ponudnik določi za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek tega naročila. Naročnik zagotavlja, da jih bo varoval kot poslovno skrivnost.

Ponudnik označi dokument s poslovno skrivnostjo tako, da v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpiše »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če je poslovna skrivnost samo določen podatek v dokumentu, mora biti ta podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »POSLOVNA SKRIVNOST«.

Javni podatek je količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe, v primeru merila ekonomsko najugodnejše ponudbe pa tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot zgoraj navedeno. Če bodo kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo zgoraj navedenim pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako poslovne skrivnosti umakne. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne prekliče poslovne skrivnosti, naročnik ponudbo v celoti zavrne.

Pridobljeni osebni podatki bodo uporabljeni samo za potrebe predmetnega postopka javnega naročanja in bodo varovani skladno z veljavnimi predpisi, ki urejajo varovanje osebnih podatkov in veljajo v Republiki Sloveniji – Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1; Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20) in Splošna uredba (EU) o varstvu podatkov (GDPR).

12. Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o izidu javnega naročila objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

13. Odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko na podlagi 8. odst. 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. V tem primeru bo naročnik o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

14. Pogodba

Pogodbo bo podpisal Cankarjev dom, kulturni in kongresni center Ljubljana. Vzorec pogodbe se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

Izbrani ponudnik mora podpisano pogodbo vrniti naročniku v roku petih delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku sedem dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Z oddajo ponudbe ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

15. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011 s spremembami; v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000,00 € mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT koda: BSLJSI2X; IBAN: SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni številko objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. Če je številka objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

CANKARJEV DOM, kulturni in kongresni center
Jure Novak, generalni direktor

Cankarjev dom kulturni in kongresni center Ljubljana
LJUBLJANA
Prešernova cesta 10

(podpis)

II. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA

Predmet naročila

Dobava električne energije z minimalno 55% deležem električne energije pridobljene iz obnovljivih virov energije(OVE) skladno s 6. členom Uredbe o javnem naročanju za potrebe Cankarjevega doma, kulturnega in kongresnega centra.

Interna oznaka naročnika: »Dobava električne energije za obdobje dveh mesecev «

Merilna mesta

Številka merilnega mesta 484
Naslov merilnega mesta: Prešernova cesta 10, 1000 Ljubljana

Predvidena celotna količina letne porabe in odstopanja (kWh)

373.391 kWh ± 10%

VT = 221.334 kWh± 10%
MT=152.057 kWh± 10%

Predvidena maksimalna raba moči (kW) – normalno obratovanje

800kW

Vpogled v tabelarične podatke porabe električne energije po mesecih za leto 2025

2025				
Mesec	Velika tarifa	Mala tarifa	Skupaj	Obr.moč
	kWh	kWh	kWh	kW
Januar	117.133	84.443	201.576	647
Februar	120.170	77.192	197.362	647
Marec	116.402	84.229	200.631	647
April	104.932	67.828	172.760	647
Maj	98.040	75.854	173.894	647
Junij	107.686	100.497	208.183	647
Julij	99.656	94.610	194.266	647
Avgust	61.378	77.303	138.681	647
September	109.271	78.671	187.942	647
Oktober	129.148	83.015	212.163	647
November				
December				
SKUPAJ	**1.063.816**	**823.642**	**1.887.458**	

Strokovne zahteve naročnika

1. Ponudnik mora zagotoviti, da bo dela izvedel v skladu s pravili stroke, ter da bo kvaliteta dobavljene električne energije na odjemnem mestu ustrezala Slovenskemu standardu SIST EN 50160.
2. Ponudnik mora izkazati izpolnjevanje temeljne okoljske zahteve in sicer: minimalno 55% dobavljene električne energije mora biti pridobljene iz obnovljivih virov energije (OVE) , skladno s 6. členom Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 43/25).
3. V skladu z navedenim bo ponudnik tudi po preteku koledarskega leta na račun naročnika unovčil ustrezno količino potrdil o izvoru električne energije, ki jih izda državni ali regionalni organ ali neodvisna organizacija, pooblaščena za izdajo teh potrdil, s čimer bo dokazal, da blago izpolnjuje zahteve.
4. Druge zahteve razvidne iz obrazca pogodbe, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

III. OBRAZCI IN VZORCI

Vzorci obrazcev oziroma izjav so sestavni del razpisne dokumentacije, če ni z razpisno dokumentacijo določeno drugače.

Izjave oziroma dokazila mora ponudnik predložiti na teh obrazcih, če pri posameznem dokumentu ni navedeno drugače.

A. OBRAZEC PONUDBE

Ponudba št.:	

Ponudbo oddajamo (*označite z* ☒)

- ☐ samostojno
- ☐ skupno ponudbo
- ☐ s podizvajalci

1. Osnovni podatki o gospodarskem subjektu

Popoln naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Davčna št. / ID-za DDV:	
Zavezanec za DDV:	☐ NE ☐ DA
Pristojni davčni urad:	
TRR[2]	
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka:	
E-pošta:	

1.1 Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

ZŠ	Ime in priimek	Funkcija
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

1.2 Podpisniki pogodbe z navedbo funkcije ter navedbo ali so samostojni ali kolektivni podpisniki

ZŠ	Ime in priimek	Funkcija	Vrsta podpisnika
1.			
2.			
3.			
4.			

[2] *Ponudnik navede TRR, na katerega bo prejel plačilo na podlagi pogodbe o izvedbi javnega naročila, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik.*

2. Skupna ponudba

Gospodarski subjekti točko 2 izpolnijo v primeru, da nastopajo v skupni ponudbi.

Pri javnem naročilu sodelujemo naslednji gospodarski subjekti:

ZŠ	Naziv gospodarskega subjekta
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila (* *Ustrezno označite in dopolnite*):
☐ vse dokumente naslavlja na en gospodarski subjekt iz skupne ponudbe, in sicer (*navesti firmo in naslov*): *.
☐ vse dokumente naslavlja na vse gospodarske subjekte iz skupne ponudbe*.

2.1 Poslovni podatki o gospodarskem subjektu iz skupne ponudbe[3]

2.1.1 Osnovni podatki o gospodarskem subjektu

Popoln naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Davčna št. / ID-za DDV:	
Zavezanec za DDV:	☐ NE ☐ DA
Pristojni davčni urad:	
TRR[4]	
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka:	
E-pošta:	

2.1.2 Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

ZŠ	Ime in priimek	Funkcija
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

[3] *Točko 2.1 izpolnijo vsi ponudniki v skupni ponudbi, razen vodilnega ponudnika, ki izpolni točko 1. Gospodarski subjekt točko 2.1 izpolni v celoti tolikokrat, kolikor je partnerjev v skupni ponudbi.*
[4] *Ponudnik navede TRR, na katerega bo prejel plačilo na podlagi pogodbe o izvedbi javnega naročila, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik.*

2.1.3 Podpisniki pogodbe z navedbo funkcije ter navedbo ali so samostojni ali kolektivni podpisniki

ZŠ	Ime in priimek	Funkcija	Vrsta podpisnika
1.			
2.			
3.			
4.			

3. Udeležba podizvajalcev

Gospodarski subjekti točko 3 izpolnijo v primeru, da bodo pri izvedbi naročila sodelovali s podizvajalci.

Pri javnem naročilu bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

ZŠ	Naziv podizvajalca	Zahteva neposredno plačilo
1.		☐ NE ☐ DA
2.		☐ NE ☐ DA
3.		☐ NE ☐ DA
4.		☐ NE ☐ DA
5.		☐ NE ☐ DA

3.1 Poslovni podatki o podizvajalcu[5]

3.1.1 Osnovni podatki o gospodarskem subjektu

Popoln naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Davčna št. / ID-za DDV:	
Zavezanec za DDV:	☐ NE ☐ DA
Pristojni davčni urad:	
TRR[6]	
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka:	
E-pošta:	

3.1.2 Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

ZŠ	Ime in priimek	Funkcija
1.		
2.		
3.		

[5] *Gospodarski subjekt točko 3.1 izpolni v celoti tolikokrat, kolikor je podizvajalcdev, ki sodelujejo v ponudbi.*

[6] *Ponudnik navede TRR, na katerega bo prejel plačilo na podlagi pogodbe o izvedbi javnega naročila, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik.*

4.		
5.		

3.1.3 Podpisniki pogodbe z navedbo funkcije ter navedbo ali so samostojni ali kolektivni podpisniki

ZŠ	Ime in priimek	Funkcija	Vrsta podpisnika
1.			
2.			
3.			
4.			

3.1.4 Podatki o delih podizvajalca

Podatki iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3, ki jih gospodarski subjekt za podizvajalca navede v nadaljevanju te točke, so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila.

Vsaka vrsta dobave blaga ali izvedbe storitev podizvajalca, ki jih bo opravljal:

- predmet: ; delež (v %): ; vrednost teh del (v EUR z DDV): ; kraj oz. območje izvedbe teh del: ;
- predmet: ; delež (v %): ; vrednost teh del (v EUR z DDV): ; kraj oz. območje izvedbe teh del: ;
- predmet: ; delež (v %): ; vrednost teh del (v EUR z DDV): ; kraj oz. območje izvedbe teh del: .

4. Veljavnost ponudbe (29 dni oz. najmanj do 16.01.2026)
Zavezujemo se, da bomo na poziv naročnika podaljšali veljavnost ponudbe.

5. Krovna izjava

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- sprejemamo in izpolnjujemo vse pogoje in druge zahteve iz razpisne dokumentacije, za javno naročilo z oznako »Dobava električne energije«
- naša ponudba izpolnjuje vse zahteve iz predračuna, navodil ponudnikom in tehnične specifikacije za pripravo ponudbe v predmetnem javnem naročilu.
- so podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi, resnični in da elektronske verzije v sistemu e-JN priloženih dokumentov ustrezajo originalu ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost dokumentov prevzemamo popolno odgovornost.

6. **Druga pojasnila**:

Kraj in datum:

Podpisnik:

Žig in podpis:

Navodilo: Obrazec št. A se izpolni, datira in podpiše. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN pod rubriko Dokumenti v razdelek »Druge priloge« naloži skeniran obrazec v pdf. obliki. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni vsak partner v skupni ponudbi.

B.1 Pooblastilo za pridobitev POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB

Pooblaščam naročnika, Cankarjev dom, kulturni in kongresni center, Prešernova cesta 10, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako »Dobava električne energije za obdobje dveh mesecev«

pridobi potrdilo iz Kazenske evidence Republike Slovenije.

Podatki o fizični osebi:

EMŠO

IME IN PRIIMEK

DATUM ROJSTVA

KRAJ ROJSTVA

OBČINA ROJSTVA

DRŽAVA ROJSTVA

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA

(ulica in hišna številka)

(poštna številka in pošta)

DRŽAVLJANSTVO

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL

Potrdilo se izdaja kot dokazilo za namen navedenega javnega naročila.

Kraj in datum: Podpis:

Navodilo: Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN pod rubriko Dokumenti v razdelek »Druge priloge« naloži izpolnjen in skeniran obrazec št. B.1 v pdf. obliki.

B.2 Pooblastilo za pridobitev POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE PRAVNIH OSEB

Pooblaščam naročnika, Cankarjev dom, kulturni in kongresni center, Prešernova cesta 10, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako »Dobava električne energije za obdobje dveh mesecev «

pridobi potrdilo iz Kazenske evidence Republike Slovenije.

Podatki o pravni osebi:

POLNI NAZIV

SEDEŽ

(ulica in hišna številka)

(poštna številka in pošta)

OBČINA SEDEŽA PODJETJA

ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER
(št. vložka)

MATIČNA ŠTEVILKA

Potrdilo se izdaja kot dokazilo za namen navedenega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Žig

Navodilo: Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN pod rubriko Dokumenti v razdelek »Druge priloge« naloži izpolnjen in skeniran obrazec št. B.2 v pdf. obliki.

C. IZJAVA – EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV GLEDE EKONOMSKEGA IN FINANČNEGA POLOŽAJA

Javno naročilo: »Dobava električne energije za obdobje dveh mesecev«

Naziv gospodarskega subjekta:

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- Na dan oddaje ponudbe nimamo blokiranega nobenega transakcijskega računa, v obdobju 6 mesecev pred rokom, ki je določen za oddajo ponudb, pa nismo imeli blokiranega nobenega transakcijskega računa za več kot tri dni.
- Odprte imamo naslednje transakcijske račune – *navedite*:
  - Številka TRR: , banka: ,
  - Številka TRR: , banka: ,
  - Številka TRR: , banka: .

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe:

Podpis odgovorne osebe:

Izjavi prilagamo potrdilo banke, ki vodi račun podjetja iz katerega izhaja, da v zadnjih 6 mesecih pred oddajo ponudb nismo imeli blokiranega nobenega transakcijskega računa. **V kolikor ima podjetje odprtih več računov, mora dostaviti za vsakega svoje potrdilo!**

Navodilo: Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN pod rubriko Dokumenti v razdelek »Druge priloge« naloži izpolnjeno, datirano, žigosano, podpisano in skenirano izjavo v pdf. obliki skupaj s skeniranimi potrdili!

D. IZJAVA – TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV GLEDE TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI

Javno naročilo: »Dobava električne energije za obdobje dveh mesecev«

Naziv gospodarskega subjekta:

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

Zgoraj navedeni ponudnik, pri oddaji ponudbe, na podlagi javnega naročila male vrednosti za naročilo »Dobava električne energije« za potrebe Cankarjevega doma, kulturnega in kongresnega centra izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo, da:

- da bomo dobavo izvedli v skladu s pravili stroke, ter da bo kvaliteta dobavljene električne energije na odjemnem mestu ustrezala Slovenskemu standardu SIST EN 50160,
- razpolagamo z zadostnimi kapacitetami in bomo zagotavljali dobavo električne energije na vsa odjemna mesta, ki bodo vključena v pogodbo,
- bomo dobavljali električno energijo – dnevno 24 ur v času trajanja pogodbe,
- bomo zagotovili, da bo najmanj 55% dobavljene električne energije pridobljene iz obnovljivih virov (OVE) , skladno s 6. členom Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25),
- bomo po preteku koledarskega leta na račun naročnika unovčili ustrezno količino potrdil o izvoru električne energije, ki jih izda državni ali regionalni organ ali neodvisna organizacija, pooblaščena za izdajo teh potrdil.

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- da bomo pred pričetkom dobave električne energije izvedli na podlagi pooblastila naročnika menjavo bilančne skupine in skupaj s pristojnim upravljalcem elektroenergetskega omrežja uredili dostop do distribucijskega omrežja in podatkov za odjemno mesto, ki ga bomo pogodbeno oskrbovali z električno energijo,
- da bomo zagotovili izdajo računa v elektronski obliki (e-obliki) skladno s predpisi, ki veljajo za proračunske uporabnike, z navedbo vseh zakonsko zahtevanih podatkov in podatkov o številki merilnega oz. odjemnega mesta, porabo po tarifnih časih in skupno ceno z in brez DDV,
- da bomo naročniku zagotovili skupno letno poročilo (po mesecih) o porabi in stroških električne energije za odjemno mesto v lasti naročnika,

Izjavi prilagamo tudi izpolnjeno in podpisano Izjavo D/1 o spoštovanju temeljnih okolijskih zahtev za dobavljeno električno energijo.

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe:

Podpis odgovorne osebe:

Navodilo: Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN pod rubriko Dokumenti v razdelek »Druge priloge« naloži izpolnjeno, datirano, žigosano, podpisano in skenirano izjavo v pdf. obliki.

D/1- IZJAVA o spoštovanju temeljnih okoljskih zahtev za dobavljeno električno energijo

Z namenom udeležbe na javnem razpisu male vrednosti za »Dobavo električne energije za obdobje dveh mesecev « za potrebe Cankarjevega doma, kulturnega in kongresnega centra, številka JN_____/2025 pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da bo **najmanj 55 %** dobavljene električne energije v celotnem obdobju dobave pridobljene iz **obnovljivih virov energije (OVE)**, skladno s 6. členom **Uredbe o zelenem javnem naročanju** (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25),
- da bomo po preteku koledarskega leta na račun naročnika **unovčili in predložili ustrezno količino potrdil o izvoru električne energije** ki jih izda državni ali regionalni organ ali neodvisna pooblaščena organizacija, s čimer bomo dokazali, da dobavljena električna energija izpolnjuje zahtevane okoljske kriterije,
- da bomo naročniku omogočili preverjanje izpolnjevanja teh zahtev kadarkoli med izvajanjem pogodbe.

Ta izjava je sestavni del Izjave D in kot taka del ponudbe, s katero se prijavljamo na predmetno javno naročilo.

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe:

Podpis odgovorne osebe:

Navodilo: Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN pod rubriko Dokumenti v razdelek »Druge priloge« naloži izpolnjeno, datirano, žigosano, podpisano in skenirano izjavo v pdf. obliki.

E. SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA

SOGLASJE PODIZVAJALCA
(za neposredna plačila)

Javno naročilo: »Dobava električne energije za obdobje dveh mesecev«

Naziv podizvajalca:

Sedež (naslov) podizvajalca:

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo, da naročnik Cankarjev dom, kulturni in kongresni center, Prešernova cesta 10, 1000 Ljubljana ne podlagi prejetega računa za javno naročilo z oznako »Dobava električne energije «, katerega predmet je dobava električne energije za potrebe Cankarjevega doma, namesto ponudnika/glavnega izvajalca: poravna naše terjatve do ponudnik/glavnega izvajalca a neposredno nam.

Kraj in datum:

Podpisnik:

Žig in podpis:

Navodila za izpolnitev:
Podizvajalec izpolni, podpiše in žigosa soglasje, če zahteva neposredna plačila.
V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

G. VZOREC POGODBE

Vzorca pogodbe ni treba izpolnjevati, podpisovati ali ga prilagati ponudbi. Z oddajo ponudbe ponudnik potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe.

V primeru, da izbrani ponudnik nastopa s podizvajalcem, bodo sestavni del pogodbe tudi vse obvezne določbe ZJN-3, ki določajo nastopanje ponudnikov s podizvajalci.

---------- VZOREC POGODBE----------

Cankarjev dom, kulturni in kongresni center, Prešernova cesta 10, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa generalni direktor Jure Novak (v nadaljevanju: **naročnik**)
Matična številka: 5099471000, ID-številka za DDV: SI27164136

in

_____,
ki ga zastopa _____ (v nadaljevanju: **dobavitelj**)
Matična številka: _____, ID-številka za DDV/Davčna številka: _____

sklepata naslednjo

POGODBO
o nakupu električne energije

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je naročnik izvedel postopek naročila male vrednosti za dobavo električne energije za potrebe Cankarjevega doma (objava na portalu JN št. JN_____/2025-___, __. __. 2025) v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju: ZJN-3);
- da je bila z Odločitvijo o oddaji naročila, št. _____, z dne __. __. 2026, kot najugodnejši ponudnik za oddajo naročila iz prve alineje tega člena izbran ponudnik po tej pogodbi, ki je predložil ponudbo št. _____ z dne __. __. 2025; ponudba dobavitelja in vse priloge, ki sestavljajo ponudbo, so kot priloga sestavni del te pogodbe;
- da je dobavitelj v celoti sprejel razpisne pogoje iz naročnikove dokumentacije v zvezi z oddajo naročila, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe;
- da pogodbeni stranki sklepata to pogodbo za določitev medsebojnih pravic in obveznosti v zvezi s predmetom te pogodbe.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo v skladu z razpisno dokumentacijo in svojo ponudbo dobavljal električno energijo v obdobju 2 mesecev od podpisa pogodbe in sicer od 1.3.2026 oz. z dnem, ko se za merilno mesto izvede zamenjava bilančne skupine.
Dobavitelj bo dobavljal električno energijo na naročnikovo odjemno oz. merilno mesto:

- Cankarjev dom, kulturni in kongresni center, Prešernova cesta 10, 1000 Ljubljana – št. merilnega mesta 484.

III. PRIČETEK IN TRAJANJE DOBAVE ELEKTRIČNE ENERGIJE

3. člen

Pogodba se sklepa za dobo 2 mesecev s pričetkom **od 1. 3. 2026, od 00:00 ure dalje, do 30.4.2026, do 24:00 ure**.
Naročnik in izvajalec se dogovorita, da se ta pogodba sklene za obdobje dveh (2) mesecev od dneva začetka dobave električne energije.

Naročnik si izrecno pridržuje pravico, da pogodbo podaljša za dodatni en (1) mesec (do 31.5.2026), in sicer izključno v primeru, da se skupno javno naročilo za dobavo električne energije, v katerega je naročnik že vključen kot udeleženec, ne bo izvedlo oziroma ne bo začelo veljati do 1. 5. 2026.

Naročnik lahko uveljavi opcijo podaljšanja z enostransko pisno izjavo, ki jo posreduje izvajalcu najkasneje sedem (7) dni pred iztekom osnovnega trajanja pogodbe. Na osnovi navedenega se pogodba podaljša v obliki aneksa k tej pogodbi. V času podaljšanja veljajo enaki pogodbeni pogoji in cena, kot so določeni za osnovno obdobje trajanja pogodbe.

Vrednost opcije in morebitnih stroškov, povezanih z uveljavitvijo podaljšanja, je vključena v skupno ocenjeno vrednost tega naročila.

IV. CENE IN POGODBENA VREDNOST

4. člen

Cene za obračun dobavljene električne energije so podane v predračunu dobavitelja in so določene za večjo (VT) in manjšo (MT) tarifo ter so določene v EUR/kWh, ob upoštevanju ocenjene razpisane količine električne energije. Predračun dobavitelja je sestavni del te pogodbe.

Čas večje tarife (VT) in manjše tarife (MT) je določen v Aktu o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine in metodologije za določitev omrežnine za elektroenergetska omrežja (Ur .l. RS št. 146/22, 161/22, 50/23, 71/23). Pogodbeni stranki se strinjata, da se upoštevajo vse morebitne spremembe navedenega akta.

Cene za električno energijo znašajo:

Tarifa	Cena v EUR/kWh
VT (večja tarifa)	
MT (manjša tarifa)	

Pogodbena cena električne energije (izražena v EUR/kWh) ne vsebuje:
- davka na dodano vrednosti,
- trošarine na električno energijo, ki se obračunava skladno z določili zakona, ki ureja trošarine,
- prispevka za povečanje učinkovite rabe električne energije,
- stroškov uporabe elektroenergetskih omrežij in dodatkov in prispevkov, ki se obračunavajo ob uporabi elektroenergetskih omrežij ter
- morebitnih drugih dodatkov, prispevkov, davkov, ki jih predpisuje pooblaščeni državni organ in katere kupcu zaračunava v okviru svojih obveznosti dobavitelj ali pristojni sistemski operater elektroenergetskega omrežja

in jih bo naročniku zaračunaval dobavitelj po vsakokratni veljavni višini oziroma stopnji.

Dobavljena električna energija se za posamezno vrsto tarife zaračunava po cenah iz obrazca »predračun« dobavitelja (priloga____). Navedene cene so fiksne ves čas trajanja te pogodbe.

Okvirna skupna vrednost pogodbe za ocenjeno količino električne energije za obdobje 2 mesecev je določena na podlagi ponudbe dobavitelja št._____.

Obdobje	Obdobje	Tarifa	Ocenjena količina v kWh	Cena brez DDV za kWh	Skupaj cena (brez DDV)
od	do	1	2	3	4 = 2 x 3
1.3.2026	30.4.2026	Večja tarifa (VT)	221.334		
		Manjša tarifa (MT)	152.057		
Skupaj ponudbena cena brez DDV/2 meseca					

V. KOLIČINE IN ODSTOPANJA

5. člen

Ocenjena količina porabe za obdobje 2 mesecev znaša v času večje dnevne tarife (VT) 221.334 kWh in 152.057 kWh v času manjše dnevne tarife (MT). Napovedana količina dvomesečne porabe (kWh) je 373.391.

6. člen

Odjemna skupina tarifnega odjemalca:
- srednje napetostno omrežje 10kV
- konična moč je 650 kW,
- priključna moč je 4MW.

7. člen

Dobavitelj se obvezuje prodati, naročnik pa kupiti v posameznem pogodbenem obdobju napovedano količino mesečne porabe električne energije iz 5. člena te pogodbe.

Naročnik se zavezuje, da bo dobavitelju zagotavljal realne in skrbno pripravljene napovedi mesečne porabe električne energije, kot izhajajo iz 5. člena te pogodbe. Pri tem se pričakuje, da dejanska poraba praviloma ne bo odstopala od napovedane za več kot ±10 %.

Če dejanska mesečna poraba električne energije odstopa navzgor ali navzdol za več kot ±10 %, to ne predstavlja kršitve pogodbenih obveznosti naročnika. V tem primeru dobavitelj naročniku obračuna dejansko porabljeno električno energijo po ceni, določeni v tretjem odstavku 4. člena te pogodbe.

Enota napovedovanja je kWh.

VI. OBRAČUN ELEKTRIČNE ENERGIJE

8. člen

Naročnik in dobavitelj se dogovorita, da se obračun za porabljeno električno energijo izvede na osnovi merilnih podatkov o mesečnih količinah dobavljene električne energije. Obračunsko obdobje določa sistemski operater distribucijskega omrežja na podlagi rednega odčitka števcev.

Za merilno mesto 484, ki ima mesečni obračun, bo dobavitelj naročniku za dobavljeno električno energijo po tej pogodbi v času trajanja pogodbe izstavljal račune enkrat mesečno za nazaj.

Mesečne račune bo dobavitelj poslal naročniku izključno v elektronski obliki (e-Račun), opremljen z naročnikovo številko te pogodbe. Naročnik bo račun prodajalcu plačal v 30 dneh po prejemu pravilno izstavljenega računa. Dobavitelj izstavi račun ali dobropis v elektronski obliki (eRačun) skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 59/2010 s

spremembami) preko UJP enotne vstopne in izstopne točke za izmenjavo eRačunov ali preko komercialnih bank vključenih v medbančno izmenjavo eRačunov ali preko ponudnikov procesne obdelave s katerimi ima UJP sklenjene pogodbe o izmenjavi eRačunov. Kot dan prejema računa se šteje dan, ko naročnik prejme račun v svoje vložišče. Če račun ni izstavljen v obliki in na način, kot to predpisuje zakon, se rok plačila sorazmerno podaljša do prejema pravilno izstavljenega eRačuna. Račun se mora sklicevati na to pogodbo. Obvezno se priloži PDF obliko računa.

Naročnik se zavezuje e-Račun plačati 30.dan, pri čemer začne rok plačila teči naslednji dan po uradnem prevzemu listine (e-Računa), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu.

Plačilo bo naročnik izvedel na transakcijski račun dobavitelja št._____ pri _____ banki.

VII. REKLAMACIJE

9. člen

Za obračun dobavljene električne energije se uporabljajo podatki, registrirani na merilnih napravah, nameščenih na merilnem mestu. Za pravilnost in točnost podatkov o porabljeni električni energiji je v skladu z določili veljavnih Splošnih pogojev za dobavo in odjem električne energije iz distribucijskega omrežja električne energije (uradni list RS, št. 126/07, 1/08-popr. 37/11- odl.US in 17/14-EZ-1) pristojen sistemski operater distribucijskega omrežja (SODO).

V primeru, da so merilne naprave nepravilno registrirale porabljeno električno energijo, je odjemalec dolžan nemudoma obvestiti sistemskega operaterja distribucijskega omrežja (SODO). SODO ugotovi obseg in čas nastanka napake v skladu z določili veljavnih Splošnih pogojev za dobavo in odjem električne energije iz distribucijskega omrežja električne energije. O ugotovljenih izpadlih količinah je SDO dolžan obvestiti tako odjemalca kot dobavitelja, ki ugotovljeno razliko poračunata pri naslednjem obračunu oziroma v skladu s prej omenjenimi splošnimi pogoji.

VIII. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

10. člen

Dobavitelj zagotavlja:

- da bo dobavo izvedel v skladu s pravili stroke, ter da bo kvaliteta dobavljene električne energije na odjemnem mestu ustrezala Slovenskemu standardu SIST EN 50160,
- da razpolaga z zadostnimi kapacitetami in bo zagotavljal dobavo električne energije za odjemno mesto, ki je predmet pogodbe,
- da bo dobavljal električno energijo-dnevno 24 ur (neprekinjeno) v času trajanja pogodbe,
- da bo zagotovil, da bo najmanj 55% dobavljene električne energije pridobljene iz (OVE), skladno z 6. členom Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. list RS št. 51/17, 64/19 in 121/21, 132/23 in 43/25),
- da bo po preteku koledarskega leta na račun naročnika unovčil ustrezno količino potrdil o izvoru električne energije, ki jih izda državni ali regionalni organ ali neodvisna organizacija, pooblaščena za izdajo teh potrdil,
- da bo pred pričetkom dobave električne energije izvedel na podlagi pooblastila naročnika menjavo bilančne skupine in skupaj s pristojnim upravljalcem elektroenergetskega omrežja uredil dostop do distribucijskega omrežja in podatkov za odjemno mesto, ki ga bo pogodbeno oskrboval z električno energijo,
- da bo zagotovil izdajo računa v elektronski obliki (e-račun) skladno s predpisi, ki veljajo za proračunske uporabnike, z navedbo vseh zakonsko zahtevanih podatkov in podatkov o številki merilnega oz. odjemnega mesta, porabo, tarifnih časih in skupno ceno z in brez DDV,
- da bo naročniku zagotovil skupno glede na čas trajanja pogodbe poročilo (po mesecih) o porabi in stroških električne energije za odjemno mesto naročnika,

Ni pa dobavitelj obvezan k obveznostim, ki skladno z Energetskim zakonom ter Splošnimi pogoji za dobavo in odjem električne energije iz distribucijskega omrežja električne energije predstavljajo obveznost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja (SODO).

Dobavljena energija po tej pogodbi vsebuje najmanj 55% energije, ki mora biti proizvedena iz obnovljivih virov energije, kar mora dobavitelj po preteku koledarskega leta v obdobju izvajanja te pogodbe dokazati tako, da na račun naročnika unovči ustrezno količino potrdil o izvoru električne energije, ki jih izda državni ali regionalni organ ali neodvisna organizacija, pooblaščena za izdajo teh potrdil, s čimer dokazuje, da blago izpolnjuje zahteve.

V primeru neizpolnjene določbe prejšnjega odstavka (unovčevanje ustrezne količine potrdil o izvoru električne energije na račun naročnika po preteku koledarskega leta v obdobju izvajanja pogodbe) se šteje, da gre za bistveno kršitev pogodbe.

Dobavitelj bo za naročnika brezplačno uredil:

- izpeljavo postopka zamenjave dobavitelja električne energije,
- izpeljavo postopka za sklenitev pogodbe o dostopu do omrežja pri pristojnem sistemskem operaterju distribucijskega omrežja (SODO),
- arhiviranje podatkov o obračunskih vrednostih (v elektronski obliki), katere dostavi naročniku za obdobje preteklega koledarskega leta za merilno mesto,
- prijavo bilateralnih pogodb na organiziranem trgu,
- svetovanje glede potreb pri dobavi električne energije.

IX. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

11. člen

Naročnik se obvezuje, da bo prevzemal električno energijo na način in pod pogoji, določenimi s to pogodbo (razen v primeru višje sile) ter redno plačeval vse račune za dobavljeno električno energijo na način in pod pogoji, določenimi s to pogodbo.

S to pogodbo naročnik pooblašča dobavitelja, da:

- v njegovem imenu ureja in vodi postopek menjave dobavitelja pri SODO. Naročnik pooblašča dobavitelja za izvedbo vsega potrebnega za izvajanje pogodbe o dobavi pri SODO, vključno s posredovanjem vseh podatkov, navedenih v pogodbi, pripravo, izpolnitvijo in podpis izjav in podobnega, kar bi zahteval SODO in se nanašajo na naročnika. Naročnik bo dobavitelju nemudoma posredoval vse podatke, ki bi jih SODO

PODIZVAJALCI

(12., 13., 14. in 15. člen bodo v končni pogodbi le v primeru, da dobavitelj v svoji ponudbi navede, da bo sodeloval s podizvajalci)

12.člen

Dobavitelj pri izvajanju te pogodbe sodeluje s podizvajalci v obsegu in na način:

Št.	PODIZVAJALEC (Naziv, polni naslov, davčna številka, matična številka, transakcijski račun)	Vrsta dobave/predmet	Količina/Delež (%)	Vrednost v EUR (brez DDV	Kraj in rok izvedbe teh del	Datum soglasja podizvajalca naročniku za poplačilo terjatev do dobavitelja
1.						
2.						
3.						
4.						

13.člen

V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, dobavitelj s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcu oziroma podizvajalcem. To pooblastilo velja za obstoječe in kasneje uvedene podizvajalce. Dobavitelj je v tem primeru dolžan predložiti soglasje posameznega podizvajalca, na podlagi katerega lahko naročnik namesto dobavitelju poravnava podizvajalčeve terjatve do dobavitelja.

Dobavitelj mora svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil, sicer se dobaviteljev račun zavrne. Obvezna priloga računa dobavitelja je tudi delilnik vrednosti po podizvajalcih, ki ga le-ti potrdijo s svojim podpisom na omenjeni prilogi. Naročnik neposredno podizvajalcem plačuje tiste vrednosti, ki jih po potrjenih računih dolguje dobavitelju.

14.člen

Za podizvajalca, ki ne zahteva neposrednega plačila v skladu z 94. členom ZJN-3, bo naročnik dobavitelja pozval, da pošlje naročniku svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za del predmeta javnega naročila, ki ga je podizvajalec izvedel neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Dobavitelj mora navedeno poslati najpozneje v 60 dneh od plačila računa naročnika dobavitelju. V primeru, da dobavitelj naročniku v navedenem roku ne posreduje izjav iz tega odstavka, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

15. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo v primeru morebitne spremembe oddaje izvedbe naročila podizvajalcem, naročniku v 5 dneh po spremembi predložil:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oz. dobav neposredno novemu podizvajalcu (v kolikor novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3),
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu (v kolikor novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3).

Naročnik poda soglasje ali zavrnitev skladno s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 v roku 10 dni od prejema predloga oziroma obvestila dobavitelja.

Če naročnik ugotovi, da dobavo blaga izvaja podizvajalec, za katerega dobavitelj ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od pogodbe.

X. SPREMEMEBA MERILNEGA MESTA

16. člen

V primeru izključitve oziroma ukinitve merilnega mesta oziroma spremembe na merilnem mestu mora naročnik obvestiti dobavitelja najkasneje v roku 8 dni po spremembi. V primeru priključitve novih merilnih mest, za katere je potrebna zamenjava bilančne skupine, mora naročnik upoštevati določila Splošnih pogojev za dobavo in odjem električne energije iz distribucijskega omrežja električne energije, ki določajo, da dobavitelj prične z dobavo električne energije s prvim dnem v mesecu, če je bila popolna zahteva za zamenjavo dobavitelja oddana sistemskemu operaterju najkasneje do zadnjega dne v mesecu pred pričetkom dobave.

XI. SKRBNIKI POGODBE

17. člen

Odgovorni predstavnik naročnika (skrbnik pogodbe) je _____, telefonska številka _____, GSM _____, elektronski naslov: _____.

Odgovorni predstavnik dobavitelja (skrbnik pogodbe) je _____, telefonska številka _____, GSM _____, elektronski naslov: _____.

18. člen

Pogodbeni stranki se bosta v času trajanja te pogodbe vzajemno obveščali o naslednjih spremembah:
- o imenih in priimkih zakonitih zastopnikov,
- o imenih in priimkih pogodbenih predstavnikov strank iz prejšnjega člena,
- o firmi in sedežu,
- o transakcijskem računu,
- o kontaktnih podatkih (telefonska številka, GSM, elektronska pošta).

XII. VARSTVO PODATKOV

19. člen

Skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov in Splošno uredbo o varstvu podatkov pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili predmetnih predpisov. Pogodbeni stranki bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Obveznost varovanja osebnih podatkov velja za ves čas trajanja te pogodbe, kot tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe.

XIII. POSLOVNA SKRIVNOST IN ZAUPNOST PODATKOV

20. člen

Pogodbeni stranki se zavedata, da je ta pogodba sklenjena v okviru javnega naročila, zato ta pogodba in njena posamezna določila niso poslovna skrivnost.

21. člen

Dobavitelj se zaveže kot zaupne varovati vse podatke, ki pri naročniku veljajo za poslovno skrivnost oziroma zaupen podatek in za katere bi kakorkoli, tudi naključno, izvedel pri opravljanju del po tej pogodbi.

Tehnični podatki, dokumentacija in poslovne informacije, ki izvirajo iz tega pogodbenega razmerja ali iz siceršnjega opravljanja dejavnosti ene ali druge stranke, štejejo za poslovno skrivnost in sta jo stranki dolžni varovati, če zakon ne določa drugače.

Obveznost varovanja poslovne skrivnosti velja za ves čas trajanja te pogodbe, kot tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe.

XIV. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

22. člen

Če se ugotovi, da je kdo posredno ali neposredno, v imenu in/ali na račun katerekoli pogodbene stranke dal, ponudil ali obljubil zaposlenemu pri katerikoli pogodbeni stranki ali drugi pravni ali fizični osebi, ki je kakorkoli drugače povezana s to pogodbeno stranko, kakršnokoli darilo ali plačilo v denarju ali drugem dragocenem predmetu oziroma kakršnokoli drugo materialno ali nematerialno ugodnost, za pridobitev tega posla oziroma sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je nasprotni stranki ali povzročena škoda ali omogočena pridobitev nedovoljene koristi, je že sklenjena in veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da sploh ni bila sklenjena.

Pogodbena stranka zoper katero se uvede postopek, se v celoti odpoveduje uveljavljanju odškodninskih zahtevkov zaradi ničnosti pogodbe, vključno z zahtevkom za plačilo izgubljenega dobička, kakor tudi vseh drugih zahtevkov, v kolikor bi se kasneje s pravnomočno sodbo pristojnega sodišča izkazalo, da koruptivno oziroma nezakonito dejanje v smislu tega člena ni bilo storjeno oziroma bi bil sodni postopek ustavljen.

XV. UPORABA PRAVA

23. člen

Pogodbeni stranki bosta pri tolmačenju posameznih določb pogodbe ter za ostala razmerja in vprašanja, ki niso urejena med strankama po tej pogodbi, uporabljali ZJN-3, v delu, ki ga ta zakon ne ureja pa se dogovorita, da bosta uporabljali OZ in veljavno pravo Republike Slovenije.

XVI. REŠEVANJE SPOROV

24. člen

Pogodbeni stranki spore rešujeta sporazumno. V nasprotnem primeru spore rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

XVI. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE

25. člen

Če je katerikoli od določil pogodbe neveljavno ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila pogodbe. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čimbolj ustrezati namenu, ki ga je želelo doseči neveljavno.

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sporazumno sprejmeta in podpišeta pogodbeni stranki. Za spremembo kontaktnih podatkov in spremembo skrbnikov pogodbe je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi stranki.

XVII. RAZVEZNI POGOJ

26. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja te pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodbe civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri ji je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XVIII. KONČNA DOLOČILA

27. člen

Naročnik pričakuje, da bo imel na voljo javna in nejavna sredstva za izpolnitev pogodbe, in sicer v vsakem proračunskem letu, do konca trajanja te pogodbe. Dobavitelj se strinja, da lahko naročnik v primeru, če ne bo imel zagotovljenih sredstev v posameznem proračunskem letu, odpove pogodbo brez odpovednega roka oziroma ustrezno zmanjša količino potrebne električne energije.

28. člen

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik, ne glede na določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- v času oddaje javnega naročila je bil dobavitelj v enem od položajev, zaradi katerega bi jo naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji, Pogodbe o delovanju Evropske unije in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop učinkuje z dnem, ko dobavitelj prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Dobavitelj ima v primerih iz prvega odstavka tega člena pravico do plačila za dotlej kvalitetno opravljena dela, naročniku pa je dolžan povrniti vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za predmetne storitve za preostanek pogodbenega obdobja določil nov dobavitelj.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki je ali bi iz gornjih razlogov utegnila nastati dobavitelju.

29. člen

Naročnik si izrecno pridržuje pravico, da pogodbo podaljša za dodatni en (1) mesec (do 31.5.2026), in sicer izključno v primeru, da se skupno javno naročilo za dobavo električne energije, v katerega je naročnik že vključen kot udeleženec, ne bo izvedlo oziroma ne bo začelo veljati do 1. 5. 2026.

Naročnik lahko uveljavi opcijo podaljšanja z enostransko pisno izjavo, ki jo v obliki Aneksa k pogodbi posreduje izvajalcu najkasneje sedem (7) dni pred iztekom osnovnega trajanja pogodbe. V času podaljšanja veljajo enaki pogodbeni pogoji in cena, kot so določeni za osnovno obdobje trajanja pogodbe.

Vrednost opcije in morebitnih stroškov, povezanih z uveljavitvijo podaljšanja, je vključena v skupno ocenjeno vrednost tega naročila.

30. člen

Pogodba je sestavljena v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en (1) izvod. Oba izvoda imata status izvirnika.

Pogodba začne veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki .

Datum:
Številka:

Dobavitelj:

Datum:
Številka:

Naročnik:

Cankarjev dom, kulturni in kongresni center
Jure Novak, generalni direktor